



INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI ISCRITTI

SCUOLA PRIMARIA

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE 679/2016, sul trattamento dei dati personali, l'*Istituto delle Suore Benedettine della Provvidenza* titolare del trattamento dei dati, con sede in Via S. Giuliano, 10 – 16145 GENOVA, informa che i dati richiesti nell'ambito del rapporto di servizio con la **Scuola dell'Infanzia e Primaria Paritaria** saranno raccolti e trattati con le modalità e per le finalità di seguito riportate.

1. Titolare del Trattamento

Istituto delle Suore Benedettine della Provvidenza

Scuola dell'Infanzia e Primaria Paritaria

Sede: Via S. Giuliano, 10 – 16145 GENOVA

2. Responsabile della Protezione dei Dati – RPD (Data Protection Officer - DPO)

Il Titolare del Trattamento, effettuata un'attenta analisi dei trattamenti operati, ha provveduto a nominare il Responsabile della Protezione dei Dati (Data Protection Officer), di cui si riportano, per chiunque voglia inviare segnalazioni o comunicazioni, i dati di contatto: *Ing. Gianfranco Milanese*

mail: direzione@benedettineprovvidenza.net

3. Oggetto del Trattamento

Oggetto del trattamento sono:

- i dati personali identificativi degli iscritti all'Istituto delle Suore Benedettine della Provvidenza Scuola Primaria Paritaria e dei loro familiari (ad esempio, nome, cognome, codice fiscale, residenza, recapiti telefonici e dati di contatto, foto ecc.) comunicati al Titolare del trattamento in occasione dell'iscrizione alla scuola e della compilazione della Domanda o Riconferma di iscrizione di cui la presente informativa costituisce parte integrante, ovvero raccolti in sede di erogazione del servizio scolastico;
- dati personali dei familiari degli iscritti relativamente alla nazionalità, alla professione e al titolo di studio, richiesti per la partecipazione alle prove Invalsi;
- dati personali degli iscritti desumibili dalla documentazione relativa all'istruzione e alla didattica, raccolti in fase di erogazione del servizio nonché i risultati scolastici pregressi;
- categorie particolari di dati conseguenti all'iscrizione o necessari all'erogazione del servizio, da Lei forniti, ovvero altrimenti da noi acquisiti nell'ambito delle attività svolte dalla Scuola, con particolare riferimento a:
 - informazioni attinenti allo stato vaccinale;
 - orientamento religioso limitatamente a quanto emerso in sede di iscrizione e/o durante il percorso scolastico;
 - eventuale presenza di specifiche patologie, ivi incluse allergie o intolleranze desumibili dai certificati medici;
 - eventuali condizioni psicofisiche, desumibili da certificazioni che richiedano attività e assistenza particolare, con eventuale interazione tra i membri dell'equipe educativa ed eventualmente psicologi, logopedisti, terapisti e altri professionisti coinvolti;
- dati relativi alla responsabilità genitoriale e altre informazioni giudiziarie desumibili da eventuali provvedimenti legali relativi all'affido degli iscritti;
- dati personali e log raccolti dai sistemi informatici relativi all'utilizzo e accesso al registro elettronico e all'utilizzo di piattaforme elettroniche per la didattica a distanza;
- materiale audiovisivo e foto degli iscritti raccolte nell'ambito delle attività svolte durante il percorso scolastico.

4. Finalità e base giuridica del trattamento

La raccolta ed il trattamento dei dati personali sono effettuati:

1. Per la raccolta di informazioni contrattuali formalizzate nella Domanda di Iscrizione. Tale necessità rappresenta la base giuridica che legittima i conseguenti trattamenti. Il conferimento dei dati necessari a tali fini rappresenta un requisito necessario per l'iscrizione dell'alunno presso l'Istituto delle Suore Benedettine della Provvidenza Scuola Primaria Paritaria.



2. Per l'erogazione del servizio scolastico. Tale necessità rappresenta la base giuridica che legittima i conseguenti trattamenti. Il conferimento dei dati necessari a tali fini rappresenta un requisito necessario per l'erogazione del servizio in oggetto. L'erogazione del servizio include la funzionalità di accesso web al registro elettronico e alle piattaforme di didattica a distanza.
3. Per finalità di tipo amministrativo o contabile. Tale necessità rappresenta la base giuridica che legittima i conseguenti trattamenti. Il conferimento è necessario ai fini dell'esecuzione economica ed amministrativa del rapporto di servizio.
4. Per adempiere agli obblighi di legge, inclusi quelli previsti dal MIUR, dalla Regione, dall'Ufficio Scolastico Regionale e Ufficio Scolastico Territoriale, dal Comune, dalla ASL di riferimento e per adempiere a quanto disposto da Autorità e Organi di Vigilanza o da prassi amministrative. Tale necessità rappresenta la base giuridica che legittima i conseguenti trattamenti. Il conferimento dei dati necessari a tali fini rappresenta un obbligo legale.
5. Per esercitare i diritti del Titolare, ad esempio il diritto di difesa in giudizio. Tale necessità rappresenta la base giuridica che legittima i conseguenti trattamenti. Il conferimento dei dati necessari a tali fini rappresenta un obbligo legale.
6. Con riferimento alle foto e alle riprese audio video degli iscritti per finalità didattiche e di testimonianza dell'attività svolte all'interno della Scuola ad uso esclusivo dei familiari e degli alunni stessi. Le immagini verranno raccolte in occasione delle attività collettive svolte dagli iscritti e saranno visibili solo da un pubblico conosciuto, limitato e controllabile attraverso la stampa o la riproduzione su supporti da distribuire alle famiglie. Le suddette iniziative (gite, spettacoli, convegni, manifestazioni sportive, mostre) di natura informativa, culturale, educative, sociali non hanno mai carattere e finalità commerciali. Il suddetto trattamento in oggetto necessita del consenso espresso dell'interessato. Il consenso è facoltativo e la sua mancata comunicazione, impedisce la realizzazione delle foto e dei filmati nelle modalità sopra descritte.

I dati trattati saranno oggetto di trattamento improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti degli Iscritti e dei loro familiari. I dati personali forniti verranno trattati per tutta la durata del percorso scolastico e anche successivamente per l'espletamento di tutti gli adempimenti di legge.

5. Modalità di trattamento

Il trattamento dei dati personali consiste nella raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati. Il trattamento dei dati per le finalità sopra esposte ha luogo con modalità sia automatizzate, su supporto elettronico o magnetico, sia non automatizzate, su supporto cartaceo, nel rispetto delle regole di riservatezza e di sicurezza previste dalla legge, dai regolamenti conseguenti e da disposizioni interne.

6. Luogo di trattamento

I dati vengono attualmente trattati ed archiviati presso la sede dell'Istituto delle Suore Benedettine della Provvidenza - Scuola Primaria Paritaria. Sono inoltre trattati, per conto del Titolare, da professionisti e/o società incaricate di svolgere attività tecniche, di consulenza, di sviluppo, gestionali e amministrativo - contabili.

7. Destinatari o categorie di destinatari dei dati

Per il perseguimento delle finalità indicate possono avere accesso ai dati dell'Interessato le persone fisiche e giuridiche nominate Responsabili del trattamento e le persone fisiche autorizzate al trattamento dei dati necessari allo svolgimento delle mansioni assegnategli:

- dipendenti e collaboratori del Titolare, nella loro qualità di soggetti autorizzati e/o responsabili interni del trattamento, con riferimento in particolare a responsabili ed incaricati delle funzioni di gestione personale e dell'amministrazione, e/o collaboratori tecnici e amministratori di rete/sistema;
- società terze o altri soggetti (a titolo indicativo, società di fornitura di servizi professionali, consulenti, società di assicurazione per la prestazione di servizi assicurativi, commercialisti, agenzie di viaggio, servizi di refezione e mensa, società e tecnici informatici, aziende piattaforme web per registro elettronico, aziende piattaforme web per didattica a distanza, etc.) che svolgono attività specifiche per conto del Titolare, nella loro qualità di Responsabili Esterni del Trattamento;
- figure professionali in ambito socio – sanitario previste nell'ambito degli interventi educativi e assistenziali quali, a titolo esemplificativo: psicologi, fisioterapisti, operatori socio sanitari, assistenti alla persona, educatori e altre figure assimilabili.
- altri soggetti con i quali la scuola intrattiene rapporti contrattuali esclusivamente finalizzati all'erogazione del servizio di istruzione programmato nel POF e comunque sempre nel rispetto del principio dell'indispensabilità e della non eccedenza.

La realizzazione di questi trattamenti costituisce una condizione necessaria affinché l'interessato possa usufruire del servizio di istruzione. In caso di trattamenti continuativi, le ditte in questione sono nominate responsabili del trattamento, limitatamente ai servizi resi.

Il Titolare potrà comunicare i dati degli Iscritti e dei loro familiari a soggetti terzi, quali, ad esempio, quelli appartenenti ai seguenti soggetti o categorie di soggetti: Organismi di vigilanza, Autorità giudiziarie, nonché a quei soggetti ai quali la comunicazione sia obbligatoria per legge per l'espletamento delle finalità sopra indicate, in particolare:



SCUOLA DELL'INFANZIA E PRIMARIA PARITARIA ISTITUTO SUORE BENEDETTINE DELLA PROVVIDENZA

Via S. Giuliano, 10 – 16145 GENOVA

Tel. e fax: 010-3629131 – direzione@benedettineprovvidenza.net – www.benedettineprovvidenza.net

- ad Enti pubblici e locali (ad es. al Comune, alla Regione, all'Ufficio Scolastico Provinciale, alla ASL di riferimento) nelle more delle attività di controllo/vigilanza previste dalla normativa vigente
- al Ministero dell'istruzione, dell'Università e della Ricerca.
- ad Enti con cui la scuola coopera in attività e progetti previsti dal Piano dell'Offerta Formativa;
- ad eventuali istituti scolastici che ne facessero formale richiesta per garantire la continuità scolastica del minore iscritto

Detti soggetti tratteranno i dati nella loro qualità di autonomi titolari del trattamento.

8. Periodo di conservazione dei dati

I trattamenti saranno effettuati sia con strumenti cartacei che elettronici, nel rispetto delle misure di sicurezza indicate dal Codice e delle altre individuate ai sensi del Regolamento.

I dati relativi alle attività di contabili e amministrative verranno conservati presso gli archivi del Titolare per un periodo pari a 10 anni come stabilito per Legge dal disposto dell'art. 2220 C.C.

I dati relativi al servizio scolastico verranno conservati per il tempo necessario e secondo le indicazioni delle Regole tecniche nei tempi e nei modi indicati dalle indicazioni e adempimenti relativi alle Istituzioni scolastiche e relativi archivi.

Le immagini e i video delle attività di didattica a distanza non vengono registrate.

9. Trasferimento dei dati all'estero

Il Titolare del Trattamento dichiara con la presente di non trasferire dati a Paesi terzi o organizzazioni internazionali.

10. Processi decisionali automatizzati

Non vengono applicati processi decisionali automatizzati.

11. Diritti dell'interessato

Ai sensi degli artt. da 15 a 22 del Regolamento UE 2016/679 si informa l'interessato che:

- egli ha il diritto di chiedere all'Istituto delle Suore Benedettine della Provvidenza quale titolare del trattamento, l'accesso ai dati personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, nei casi previsti;
- egli ha diritto di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile i suoi dati personali forniti all'Istituto delle Suore Benedettine della Provvidenza e da questi trattati, in base al consenso o altra base giuridica, nonché il diritto di trasmettere tali dati a un altro Titolare del trattamento senza impedimenti;
- egli ha il diritto di non essere sottoposto a decisioni basate unicamente su trattamenti automatizzati, compresa la profilazione, che producano effetti giuridici che lo riguardano o che incidano in modo analogo significativamente sulla sua persona;
- egli ha il diritto di proporre un reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, seguendo le procedure e le indicazioni pubblicate sul sito web ufficiale dell'Autorità su www.garanteprivacy.it;
- le eventuali rettifiche o cancellazioni o limitazioni del trattamento effettuate su richiesta dell'interessato - salvo che ciò si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato oppure quando risulti in contrasto con disposizioni normative e cogenti – saranno comunicate dall'Organizzazione a ciascuno dei destinatari cui sono stati trasmessi i dati personali. L'Organizzazione potrà comunicare all'interessato tali destinatari qualora l'interessato lo richieda.

L'esercizio dei diritti non è soggetto ad alcun vincolo di forma ed è gratuito.

12. Modalità di esercizio dei diritti dell'interessato

Per esercitare i diritti previsti dal Regolamento europeo 2016/679 sopra elencati, l'interessato potrà rivolgere richiesta scritta indirizzata a:

Istituto delle Suore Benedettine della Provvidenza - Scuola dell'Infanzia e Primaria Paritaria

Sede: Via San Giuliano, 10 – 16145 GENOVA

o tramite e-mail agli indirizzi:

direzione@benedettineprovvidenza.net

Lei ha altresì il diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo qualora ritenesse che i diritti qui indicati non le siano stati riconosciuti.



Acquisizione del consenso dell'interessato

Nominativo minore iscritto _____

Il/la sottoscritto/a, _____, nato/a a _____, il _____, in qualità di padre madre tutore

Il/la sottoscritto/a, _____, nato/a a _____, il _____, in qualità di padre madre tutore

Dichiara di aver acquisito le informazioni fornite dal titolare del trattamento ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento EU 2016/679 sul trattamento dei dati personali, ed esprime il consenso al trattamento dei dati personali del minore per le finalità indicate ai punti 1,2,3,4,5 nell'Informativa sul trattamento dei dati personali (consenso obbligatorio per l'erogazione del servizio)

Data _____

Firma _____

Firma _____

Presta il tuo consenso alla **realizzazione di riprese audio e video** come indicato nella presente informativa all'art.3 e per la finalità di cui al punto 6 dell'art.4 (consenso facoltativo)

Acconsente Non acconsente

Data _____

Firma _____

Firma _____

Presta il tuo consenso al trattamento dei dati personali (foto e filmati) per la **realizzazione di stampe / prodotti audio-video da consegnare alle famiglie** come indicato nella presente informativa all'art.3 e per la finalità di cui al punto 6 dell'art.4 (consenso facoltativo)

Acconsente Non acconsente

Data _____

Firma _____

Firma _____